UCHWAŁA NR ……..
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE
z dnia …….

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.; Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) w zw. z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.), **Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje**:

§ 1.

1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

2. Roczny program współpracy, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Wołów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1
do uchwały nr ……
Rady Miejskiej w Wołowie
z dnia ……... r.

Projekt
Programu współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023.

Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§ 1

Roczny program współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023 określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Wołów z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2

Ilekroć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm),
2. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Wołów,
3. **Radzie** – rozumie się przez to Radę Miejską w Wołowie,
4. **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Wołowie,
5. **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Wołów,
6. **Programie** – rozumie się przez to *Program współpracy Gminy Wołów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023,*
7. **Organizacjach –** rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
8. **Dotacji** – rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634z późn. zm.),
9. **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
10. **Komisjach** – rozumie się przez to komisje oceniające oferty w otwartych konkursach ofert.

Rozdział II.
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3

Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej, a także podniesienie poziomu życia mieszkańców

gminy oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju.

§ 4

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

1. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
2. stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców gminy,
3. uzupełnienie działań gminy w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe,
4. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
5. realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
6. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
7. tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
8. określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
9. sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami,
10. inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu pomiędzy gminą a organizacjami,
11. podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
    1) zwiększania udziału organizacji w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określenia optymalnego sposobu ich zaspokajania,
    2) pełniejszego włączania się organizacji w realizację zadań publicznych,
12. rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji oraz ich integrację.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

1. **pomocniczości** – gmina udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. **suwerenności stron** – gmina i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
3. **partnerstwa** – współpraca pomiędzy gminą a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałania na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,
4. **efektywności** – gmina przy zlecaniu zadań publicznych organizacjom dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad

uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych,

5. **uczciwej konkurencji** – rozumianej jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań,
6. **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział IV
Zakres przedmiotowy

§ 6

Współpraca gminy z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności zadań własnych gminy, realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy.

Rozdział V
Formy współpracy

§ 7

1. Współdziałanie gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym oraz pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa obejmuje:
   1) zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
   2) dofinansowanie wkładu własnego organizacji polegającego na wsparciu ze środków budżetu gminy wkładu organizacji przy realizacji projektów z funduszy europejskich, krajowych i innych, gdzie taki wkład jest niezbędny,
   3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
   4) zawieranie umów partnerskich, o których mowa w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz porozumień albo umów o partnerstwie, o których mowa w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
3. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami opierać się będzie na:
   1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
   2) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
   3) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia,
   4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
   5) umożliwieniu umieszczania przez organizacje na stronie internetowej gminy (www.wolow.pl) informacji dotyczących realizowanych przez organizacje zadań,

6) udzielaniu pomocy merytorycznej organizacjom przez pracowników urzędu, jednostki organizacyjne gminy,
7) udzielaniu wsparcia rzeczowego poprzez nieodpłatne udostępnienie pomieszczeń lub sprzętu za uprzednią zgodą gminy na wniosek organizacji,
8) współudziału samorządu gminy w działaniach podejmowanych przez organizacje,
9) partnerstwie gminy w projektach kierowanych przez organizacje do funduszy europejskich lub innych,
10) promowaniu działalności organizacji przez obejmowanie patronatem inicjatyw podejmowanych przez organizacje,
11) pomocy w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych oraz w miarę możliwości uczestnictwo przedstawicieli organizacji we wspólnych wyjazdach zagranicznych.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8

Do priorytetowych zadań gminy należą:

1. **zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu:**
   a) propagowanie wśród mieszkańców gminy różnych form aktywności ruchowej,
   b) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych,
   c) wspieranie działalności klubów sportowych,
2. **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;**
   a) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
3. **zadania z zakresu działalności na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:**
   a) wspieranie rozwoju infrastruktury społecznej III sektora poprzez powołanie i/lub wspieranie ośrodków aktywności obywatelskiej, np. inkubatorów lub centrów organizacji pozarządowych,
   b) wspieranie świadczenia fachowego poradnictwa i doradztwa (np. punkty informacji dla ngo),
   c) wspieranie działań mających na celu profesjonalizację kadr i wzmocnienie instytucjonalne gminnych organizacji pozarządowych,
4. **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:**
   a) organizacja form wsparcia ograniczających zależność osób niepełnosprawnych od instytucji poprzez tworzenie warunków reintegracji zawodowej i społecznej,
   b) współpraca w zakresie pomocy dzieciom niepełnosprawnym i ich rodzinom,
5. **zadania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**
   a) wspieranie działalności ekomuzeów, izb regionalnych, centrów edukacji oraz innych form organizacyjnych prowadzących edukację regionalną i kulturową na terenie gminy,
   b) wspierane aktywizujących metod i form edukacji w różnych obszarach tematycznych dla wszystkich grup wiekowych,
6. **zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
   a) organizacja imprez kulturalnych na terenie gminy,
   b) działania na rzecz obchodów uroczystości rocznicowych,
   c) przygotowanie i prezentacja wydarzeń artystycznych mogących mieć wpływ

na promocję kultury gminy w kraju i za granicą,
d) wspieranie wydawnictw książkowych i multimedialnych,
e) tworzenie warunków do twórczości artystycznej poprzez wspieranie i promocję grup i zespołów muzycznych, tanecznych i innych.

7. **zadania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
   a) aktywizowanie środowisk lokalnych na rzecz rozwoju środowiskowych usług dla osób starszych,
   b) upowszechnianie działań aktywizujących środowiska senioralne oraz działań edukacyjnych,

Rozdział VII
Okres realizacji programu

§ 9

Program obowiązuje w okresie od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku.

Rozdział VIII
Sposób realizacji programu

§ 10

1. Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecanie organizacjom realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy.
4. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa uchwała nr XV/138/2019 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 29 października 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr VIII/49/2015 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 27 marca 2015 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Rozdział IX
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11

Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości .....…… złotych.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu

§ 12

1. Ocena realizacji programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
   1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
   2) liczbę ofert złożonych przez organizację do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
   3) liczbę organizacji, które zwróciły się do gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
   4) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
   5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
   6) liczbę zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy,
2. Burmistrz nie później niż do dnia 31 maja następnego roku przedkłada Radzie oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

Rozdział XI
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13

1. Program powstał przy udziale organizacji w sposób zgodny z uchwałą nr LIII/384/2010 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. W efekcie przeprowadzonych konsultacji wpłynęło…....…… formularzy konsultacji.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 14

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w konkursach.
2. Komisje konkursowe, o których mowa w ust. 1, powołuje Burmistrz.

§ 15

1. Określa się zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach:
   1) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności- zastępca przewodniczącego,
   2) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu,
   3) do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia

konkursowego,

4) z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który przewodniczący komisji przedkłada Burmistrzowi,
5) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

2. Informacje o złożonych ofertach wraz z nazwą zadania publicznego oraz o oferentach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub o przyznaniu środków publicznych na realizację zadań wraz ze wskazaniem ich wysokości, będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na stronie internetowej urzędu.