

.....
(nazwa Zarządcy - pieczęć)

.....
(miejsowość, data)

ZAŚWIADCZENIE

Stwierdza się, że Pan/Pani :
jest najemcą/właścicielem lokalu położonego w
przy ul. nr
o powierzchni użytkowej m².

Koszty utrzymania w.w. mieszkania za miesiąc ¹⁾ / r.
/w którym składany jest wniosek/

wynoszą :

1. Czynnosc ²⁾- koszty eksploatacji i utrzymania ³⁾

2. Zaliczki na koszty zarządu nieruchomością
wspólną ⁴⁾

3. Zaliczki na fundusz remontowy

4. Centralne ogrzewanie

5. Ciepła woda

6. Zimna woda /nieczystości płynne

7. Nieczystości stałe

8. Inne opłaty za używanie lokalu mieszkalnego:
.....
.....

OGÓLEM

.....
/potwierdzenie Zarządcy/

UWAGA: W przypadku osób pobierających dodatki mieszkaniowe - Zarządca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej o wystąpieniu zaległości w opłatach mieszkaniowych, obejmujących 2 pełne miesiące (dotyczy tylko zaległości powstałych w trakcie pobierania dodatku mieszkaniowego).

W razie niedopełnienia tego obowiązku - Zarządca musi zwrócić otrzymane środki za okres, w których występowały zaległości.

Obowiązek ten wynika z przepisów ustawy o dodatkach mieszkaniowych art.8 ust.4 (Dz. U. z 2013r., poz.966 tekst jednolity)

¹⁾ miesiąc w którym składany jest wniosek;

²⁾ najemcy i podnajemcy oraz inne osoby mające tytuł prawny do używania lokalu;

³⁾ mieszkania spółdzielcze, w budynkach spółdzielni – lokatorskie, własnościowe, właściciele –

z wyłączeniem ubezpieczeń, podatku od nieruchomości i opłat za wieczyste użytkowanie gruntów;

⁴⁾ właściciele lokali mieszkalnych (wspólnoty)- z wyłączeniem ubezpieczeń, podatku od nieruchomości i opłat za wieczyste użytkowanie gruntów.

Nie stanowią wydatków, wydatki poniesione z tytułu : ubezpieczeń, podatku od nieruchomości, opłat za wieczyste użytkowanie gruntów oraz z tytułu opłat za gaz przewodowy, energię elektryczną, dostarczane do lokalu mieszkalnego na cele bytowe.